



Año académico	2017-18
Asignatura	21225 - Auditoría de Cuentas
Grupo	Grupo 33, 1S, GAID
Guía docente	G
Idioma	Castellano

## Identificación de la asignatura

<b>Nombre</b>	21225 - Auditoría de Cuentas
<b>Créditos</b>	2,24 presenciales (56 horas) 3,76 no presenciales (94 horas) 6 totales (150 horas).
<b>Grupo</b>	Grupo 33, 1S, GAID (Campus Extens)
<b>Período de impartición</b>	Primer semestre
<b>Idioma de impartición</b>	Castellano

## Profesores

Profesor/a	Horario de atención a los alumnos					
	Hora de inicio	Hora de fin	Día	Fecha inicial	Fecha final	Despacho
Miquel Francesc Gelabert Morro	17:30	18:30	Viernes	01/09/2017	31/01/2018	DB206
<a href="mailto:miquelfrancesc.gelabert@uib.es">miquelfrancesc.gelabert@uib.es</a>	19:30	20:30	Jueves	01/02/2018	31/08/2018	DB206

## Contextualización

Desarrollo de una Auditoría. Cálculo de la importancia relativa y de la materialidad. Estudio y redacción de Informes de Auditoría.

## Requisitos

### Recomendables

Son necesarios amplios conocimientos previos de las diferentes disciplinas contables, siendo conveniente haber cursado las asignaturas de "Contabilidad Financiera I y II" y "Análisis y Auditoría Contable".

## Competencias

### Específicas

- \* CE1 (CB1) Poseer y comprender conocimientos del área de estudio de la administración y la dirección de empresas a partir de la base de la educación secundaria general, a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de la administración y la dirección de empresas.
- \* CE2 (CB2) Saber aplicar los conocimientos de administración y dirección de empresas a su trabajo o vocación de una forma profesional y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración.



## Guía docente

- \* CE 2.2.2 Integrarse en el área de administración contable de una empresa y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
- \* CE 2.3.2 Preparar la toma de decisiones administrativo-contables en empresas y organizaciones, especialmente en los niveles operativo y táctico.

### Genéricas

- \* CG1 Capacidad para trabajar en equipo.
- \* CG6 (CB4) Poder transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

### Básicas

- \* Se pueden consultar las competencias básicas que el estudiante tiene que haber adquirido al finalizar el grado en la siguiente dirección: [http://estudis.uib.cat/es/grau/comp\\_basiques/](http://estudis.uib.cat/es/grau/comp_basiques/)

## Contenidos

### Contenidos temáticos

#### PROGRAMA. DE LA ASIGNATURA

##### TEMA 1.- LA REALIZACION DE UNA AUDITORIA.

- 1.1. La aceptación del cliente y la carta de encargo. Cuestionario. NIA-ES 210.
- 1.2. Objetivos globales de una auditoría. NIA-ES 200
- 1.3. Conocimiento del negocio y su entorno.
- 1.4. Revisión analítica: Análisis de estados contables y estudios de ratios.
- 1.5. Análisis y evaluación del control interno.
- 1.6. Identificación de riesgos y respuestas.
- 1.7 La estrategia global y el plan de auditoría.

##### TEMA 2.- IMPORTANCIA RELATIVA

- 2.1. Importancia relativa de informe, de saldos y transacciones y de ejecución del trabajo.
- 2.2. Cálculos de la Importancias Relativa: Parámetros base y coeficientes.
- 2.3. Importancia relativa y riesgo de la auditoría.

##### TEMA 3.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS Y HECHOS POSTERIORES

- 3.1. Tratamiento contable. Norma de Valoración nº 15, 16, 22 y 23 del P.G.C.
- 3.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.
- 3.3 Papeles de trabajo.
- 3.4 Confirmaciones de asesores legales.

##### TEMA 4.- INMOVILIZADO MATERIAL E INVERSIONES INMOBILIARIAS

- 4.1. Tratamiento contable. Normas de Valoración nº 2, 3, 4 del P.G.C.

Año académico	2017-18
Asignatura	21225 - Auditoría de Cuentas
Grupo	Grupo 33, 1S, GAID
Guía docente	G
Idioma	Castellano

4.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.

4.3 Papeles de trabajo.

TEMA 5.- INVERSIONES FINANCIERAS.

5.1. Tratamiento Contable. Norma de Valoración nº 9 del P.G.C.

5.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.

5.3. Papeles de trabajo.

5.4 Confirmaciones y valoración de participadas.

TEMA 6.- EXISTENCIAS.

6.1. Tratamiento contable. Norma de Valoración nº 10 del P.G.C.

6.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.

6.3. Papeles de trabajo.

6.4. Inventario físico y permanente.

TEMA 7.- DEUDORES.

7.1. Normas de Valoración nº 9 del P.G.C.

7.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.

7.3. Papeles de trabajo.

7.4 Cartas de Confirmación.

TEMA 8.- TESORERIA.

8.1 Norma de Valoración nº 11 del P.G.C.

8.2. Objetivos y procedimientos de auditoría.

8.3 Papeles de trabajo.

8.4. Arqueos.

8.5.- Circularizaciones bancarias.

TEMA 9.- INMOVILIZADO INTANGIBLE.

9.1. Normas de Valoración nº 5, 6 del P.G.C.

9.2 Objetivos y procedimientos de auditoría.

9.3 Papeles de trabajo.

TEMA 10.- PATRIMONIO NETO. FONDOS PROPIOS Y SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

10.1 Normas de Valoración del P.G.C.

10.2 Objetivos y procedimientos de auditoría.

10.3 Papeles de trabajo.

10.4 Revisión de actas y resoluciones.

**TEMA 11.- CUENTAS FINANCIERAS**

- 11.1 Norma de Valoración nº 9 del P.G.C.
- 11.2 Objetivos y procedimientos de auditoría.
- 11.3 Papeles de trabajo.
- 11.4 Circularizaciones bancarias.

**TEMA 12.- ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.**

- 12.1. Normas de Valoración nº 12 y 13 del P.G.C.
- 12.2 Objetivos y procedimientos de auditoría.
- 12.3 Papeles de trabajo.
- 12.4 Confirmación de asesores fiscales.

**TEMA 13.- CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS.**

- 13.1. Norma de Valoración nº 14 del P.G.C.
- 13.2. Objetivos y procedimientos generales de la Auditoría de Pérdidas y Ganancias.
- 13.3. Procedimientos en Ventas e ingresos. Importe neto de la cifra de negocios.
- 13.4. Procedimientos en Compras, gastos y costes.
- 13.5. Procedimientos en gastos de personal.
- 13.6. Otros Gastos e Ingresos.

**TEMA 14.- LOS INFORMES DE AUDITORIA.**

- 14.1 Circunstancias con efecto en el informe de auditoría.
- 14.2 Párrafos del informe de auditoría.
- 14.3 Tipos de opinión de auditoría.
- 14.4 Casuística y casos prácticos.

**Metodología docente**

Actividades de trabajo presencial

Modalidad	Nombre	Tip. agr.	Descripción	Horas
Clases teóricas	Clases teóricas	Grupo grande (G)	Exposición de los contenidos del programa.	18
Clases prácticas	Presentación, resolución y discusión en clase de ejercicios prácticos	Grupo grande (G)	Presentación, resolución y discusión en clase de ejercicios prácticos y un informe de Auditoría.	34



## Guía docente

Modalidad	Nombre	Tip. agr.	Descripción	Horas
Evaluación	Ejercicio de informes	Grupo grande (G)	Ejercicio de informes	2
Evaluación	Examen final	Grupo grande (G)	Examen final	2

Al inicio del semestre estará a disposición de los estudiantes el cronograma de la asignatura a través de la plataforma UIBdigital. Este cronograma incluirá al menos las fechas en las que se realizarán las pruebas de evaluación continua y las fechas de entrega de los trabajos. Asimismo, el profesor o la profesora informará a los estudiantes si el plan de trabajo de la asignatura se realizará a través del cronograma o mediante otra vía, incluida la plataforma Campus Extens.

### Actividades de trabajo no presencial

Modalidad	Nombre	Descripción	Horas
Estudio y trabajo autónomo individual	Estudio de la materia	Estudio individual de la materia del programa.	64
Estudio y trabajo autónomo en grupo	Estudio de la materia	Estudio en grupo de la materia del programa.	30

### Riesgos específicos y medidas de protección

Las actividades de aprendizaje de esta asignatura no conllevan riesgos específicos para la seguridad y salud de los alumnos y, por tanto, no es necesario adoptar medidas de protección especiales.

## Evaluación del aprendizaje del estudiante

### Presentación, resolución y discusión en clase de ejercicios prácticos

Modalidad	Clases prácticas
Técnica	Otros procedimientos ( <b>no recuperable</b> )
Descripción	Presentación, resolución y discusión en clase de ejercicios prácticos y un informe de Auditoría.
Criterios de evaluación	Asistencia y participación

Porcentaje de la calificación final: 15%

### Ejercicio de informes

Modalidad	Evaluación
Técnica	Informes o memorias de prácticas ( <b>recuperable</b> )
Descripción	Ejercicio de informes
Criterios de evaluación	

Porcentaje de la calificación final: 35% con calificación mínima 3



Año académico	2017-18
Asignatura	21225 - Auditoría de Cuentas
Grupo	Grupo 33, 1S, GAID
Guía docente	G
Idioma	Castellano

### Examen final

Modalidad	Evaluación
Técnica	Pruebas objetivas ( <b>recuperable</b> )
Descripción	Examen final
Criterios de evaluación	
Porcentaje de la calificación final:	50% con calificación mínima 3

### Recursos, bibliografía y documentación complementaria

#### Bibliografía básica

- LEY 22/2015, DE 20 DE JULIO, DE AUDITORÍA DE CUENTAS  
B.O.E. nº 173 de 21/07/2015.
- REGLAMENTO DE LA LEY DE AUDITORIA DE CUENTAS.  
B.O.E. nº 266 de 04/11/2011.
- TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE SOCIEDADES DE CAPITAL.  
B.O.E. nº 161 de 03/07/2010.
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD.  
R.D. 1514/2007 B.O.E. nº 278 de 20/11/07.
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE LAS PYME.  
R.D. 1515/2007 B.O.E. nº 279 de 21/11/07.
- DIRECTRICES EUROPEAS (4ª, 7ª y 8ª).
- NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA (NIA-ES).  
Resolución de 15 de octubre de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se publican las nuevas Normas Técnicas de Auditoría resultado de la adaptación de las Normas Internacionales de Auditoría para su aplicación en España.
- Comentario de la ley de Auditoría de Cuentas. Editorial Tirant Lo Blanch. 2.016.
- Guide to Using ISAs in the Audits of Small- and Medium-Sized. Entities International Federation of Accountants. 2011 (está en pdf en la web de la IFAC)

