

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Identificación de la asignatura

Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Créditos	1,8 presenciales (45 horas) 4,2 no presenciales (105 horas) 6 totales (150 horas).
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR (Campus Extens)
Período de impartición	Primer semestre
Idioma de impartición	Castellano

Profesores

Profesor/a	Horario de atención a los alumnos					
	Hora de inicio	Hora de fin	Día	Fecha inicial	Fecha final	Despacho
Cristina Blanco Pérez cristina.blanco@uib.cat	11:30	12:30	Miércoles	14/09/2015	16/02/2016	Ed. Jovellanos. Despatx DB004. Avisar abans per email.

Contextualización

Tras haber estudiado la asignatura básica de Introducción a la Empresa, esta nueva asignatura presenta una continuidad en el estudio de la Materia 'Dirección de Empresas de Servicios Turísticos' del Grado en Turismo. Se trata de una asignatura de formación obligatoria de segundo año en la que el/la estudiante abordará los fundamentos del proceso de diseño organizativo y de la gestión del capital humano, atendiendo a las especificidades del sector del turismo.

El proceso directivo dentro de las organizaciones se sustenta en dos pilares fundamentales: 1) La definición de la estrategia del negocio; y, 2) Administrar la empresa eficaz y eficientemente para lograr los objetivos fijados por la estrategia. Esta asignatura se centra en el segundo de estos pilares y concretamente en las áreas de administración relacionadas con la organización interna de la empresa y con la dirección de personas.

El/la estudiante recibirá las nociones básicas para poder comprender las claves del diseño de las organizaciones, para poder tomar decisiones gerenciales al respecto y para poder evaluar la calidad de dichas decisiones. Con tal fin, estudiará cuestiones relacionadas con la estructura organizativa, la toma de decisiones, la configuración y el diseño del trabajo, entre otras. Así mismo, el alumno o alumna estudiará los conceptos y procedimientos más esenciales que engloban la gestión de recursos humanos. El objetivo es que el/la estudiante sea capaz de analizar cómo gestionar eficaz y adecuadamente a las personas que trabajan en una organización, estudiando los procesos de diseño, implementación y evaluación de las políticas de gestión de personas, entre los que podemos citar: contratación, evaluación, formación, desarrollo de carreras, retribución, motivación, gestión del conocimiento, entre otros.

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

El/la estudiante asimilará una serie de contenidos fundamentales y unos mecanismos de razonamiento que deben servirle de base para obtener las competencias necesarias para su futuro profesional relativas a la dirección y administración de empresas de servicios turísticos.

Requisitos

Recomendables

Esta asignatura no tiene prerequisites, si bien es recomendable que los alumnos y alumnas que la cursen hayan aprobado anteriormente la asignatura Introducción a la Empresa.

Competencias

Con esta asignatura los y las estudiantes prosiguen el proceso de adquisición de competencias genéricas y específicas comenzadas a desarrollar durante el primer año del Grado. Concretamente se avanzará en el desarrollo de las competencias propias de la Materia 'Dirección de Empresas de Servicios Turísticos' iniciada con la asignatura básica 'Introducción a la Empresa' y que se terminan de completar con las asignaturas obligatorias 'Marketing turístico I', 'Marketing turístico I', 'Marketing turístico II', 'Dirección Estratégica' y 'Gestión de la Calidad y Atención al Cliente'.

Específicas

- * CE-6. Adquirir una conciencia crítica de la importancia de los procesos económicos, las relaciones empresariales, las políticas de mercado y la evolución económica mundial que influyen ampliamente en los flujos turísticos..
- * CE-7. Aprender a recopilar, procesar, analizar e interpretar la información y a hacer frente a cuestiones turísticas a través del despliegue de habilidades específicas para el trabajador en las distintas ramas turísticas, incluida la del uso apropiado de tecnologías de información y comunicación (TIC)..
- * CE-12. Aplicar en el entorno profesional los conocimientos, metodologías y técnicas adquiridas a lo largo de la formación académica de grado y desarrollarlas con un alto grado de responsabilidad, compromiso ético y capacidad de integración en equipos multidisciplinares..

Genéricas

- * CG-3: Tener la capacidad de reunir e interpretar datos cuantitativos, cualitativos y espaciales relevantes, como para emitir juicios que incluyan una reflexión crítica sobre temas relevantes de índole territorial, social, económica, jurídica, científica o ética, relacionados con el turismo..
- * CG-4: Poder transmitir información, ideas, problemas y soluciones de cualquiera de los campos temáticos relacionados con el turismo a un público tanto especializado como no especializado..
- * CG-5: Haber desarrollado las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender labores profesionales y estudios de postgrado en Turismo con un alto grado de autonomía.

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Básica

- * Se pueden consultar las competencias básicas que el estudiante tiene que haber adquirido al finalizar el grado en la siguiente dirección: http://estudis.uib.cat/es/grau/comp_basiques/

Contenidos

A continuación, se detallan los temas a cubrir en la asignatura.

Contenidos temáticos

1. Fundamentos de la organización interna y de capital humano
 - * Conceptos claves.
 - * Enfoques teóricos: Teoría de la agencia; Teoría de los costes de transacción; Teoría de los recursos y capacidades.
2. Estructura organizativa
 - * Especialización, departamentalización, centralización.
 - * Análisis del flujo de trabajo.
3. Gobierno corporativo
 - * Concepto.
 - * Instrumentos.
 - * Supervisión y control: Evaluación de rendimiento de unidades de negocio.
4. Innovación y Diseño Organizativo
 - * Conceptos Iniciales.
 - * Aprendizaje de la organización.
5. Planificación de los recursos humanos y diseño de puestos
 - * La gestión estratégica de recursos humanos.
 - * Determinación de necesidades de recursos humanos.
 - * El trabajo en equipo.
6. Contratación
 - * Reclutamiento.
 - * Selección.
 - * Orientación y cultura organizativa.
 - * Gestión de la diversidad.
7. Evaluación del rendimiento de recursos humanos
 - * Proceso.
 - * Métodos.
 - * Problemas.
8. Retribución e incentivos
 - * Retribución fija.
 - * Retribución variable.
 - * Retribución indirecta.
9. Desarrollo de recursos humanos
 - * Formación.

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

* Desarrollo de carreras.

Metodología docente

Con el objetivo de desarrollar y evaluar las competencias establecidas anteriormente, a continuación se describen las actividades de trabajo presencial y no presencial previstas a lo largo del curso.

Con el propósito de favorecer la autonomía y el trabajo personal del/la estudiante, la asignatura formará parte del proyecto Campus Extens dedicado a la formación on-line en la enseñanza universitaria. A través de la plataforma Moodle, el/la estudiante tendrá a su disposición una comunicación en línea y a distancia con el profesor, material docente en forma de documentos electrónicos y otros recursos formativos.

Actividades de trabajo presencial

Modalidad	Nombre	Tip. agr.	Descripción	Horas
Clases teóricas	Clases teóricas	Grupo grande (G)	Desarrollo de los contenidos teóricos de la sesión. Exposición por parte del docente con participación activa del alumnado.	22.5
Seminarios y talleres	Discusión de casos o artículos	Grupo mediano (M)	Que el alumnado de grupo mediano, pero organizado en grupos pequeños o de forma individual, analice artículos o casos prácticos sobre la materia donde se expongan distintas situaciones y/o problemas relacionados con el contenido del curso que deben describir, diagnosticar y/o solucionar con propuestas que se explicarán y debatirán en clase con la moderación del profesor, además de entregar sus respuestas por escrito cuando así se indique. Las actividades del seminario requieren preparación previa como puede ser trabajar las diapositivas, lecturas y búsqueda de información.	13.5
Seminarios y talleres	Exposiciones orales	Grupo mediano (M)	Con las exposiciones orales se pretende supervisar el trabajo no presencial individual y de grupo y desarrollar distintas capacidades como: hablar en público, argumentar, sintetizar, utilizar herramientas TIC o trabajar en equipo. La metodología consiste en la realización de exposiciones orales individuales o en grupo sobre trabajos realizados de manera autónoma y su presentación/discusión/coloquio. También se tendrá en cuenta la rigurosidad de los contenidos trabajados y el material de apoyo entregado si así se requiere.	6
Evaluación	Prueba parcial 1	Grupo grande (G)	Prueba escrita en forma de preguntas cortas o tipo test sobre una parte del programa o sobre las lecturas. Se realizará aproximadamente a la mitad del semestre para incentivar el trabajo continuo sobre la materia.	1.5
Evaluación	Prueba parcial 2	Grupo grande (G)	Prueba escrita al final del semestre. Con esta prueba se busca validar la adquisición de competencias y la asimilación de los contenidos de la asignatura.	1.5

Al inicio del semestre estará a disposición de los estudiantes el cronograma de la asignatura a través de la plataforma UIBdigital. Este cronograma incluirá al menos las fechas en las que se realizarán las pruebas de evaluación continua y las fechas de entrega de los trabajos. Asimismo, el profesor o la profesora informará a los estudiantes si el plan de trabajo de la asignatura se realizará a través del cronograma o mediante otra vía, incluida la plataforma Campus Extens.

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Actividades de trabajo no presencial

Modalidad	Nombre	Descripción	Horas
Estudio y trabajo autónomo individual	Estudio autónomo del alumno	El trabajo y el estudio autónomo del alumno es fundamental para asimilar correctamente los contenidos específicos de esta asignatura. Para alcanzar este objetivo, el alumnado deberá: repasar los contenidos explicados en clase, leer y analizar los textos recomendados, consultar bibliografía, etc.	45
Estudio y trabajo autónomo individual	Glosario	Elaborar un glosario con los conceptos más importantes del curso	3
Estudio y trabajo autónomo individual	Realización de ejercicios	Se trata de que los alumnos se puedan hacer cargo del nivel de conocimientos adquiridos en las clases teóricas y que aprendan a aplicarlos para resolver ejercicios prácticos sobre la temática del curso. Se resolverán ejercicios individualmente de forma autónoma que deberán entregarse.	10
Estudio y trabajo autónomo en grupo	Búsqueda de información	Identificar fuentes de información económica más relevante para resolver actividades propuestas, procesarla, analizarla y elaborar nueva información para utilizarla en la resolución de las actividades propuestas.	10
Estudio y trabajo autónomo individual o en grupo	Elaboración de trabajos, preparación de casos y lectura de artículos	Desarrollar la capacidad de autoaprendizaje autónomo y de trabajo en equipo. Realización de ejercicios, trabajos y proyectos, preparación de casos y lectura de artículos de manera individual o en grupo.	20
Estudio y trabajo autónomo individual o en grupo	Preparación de actividades individuales y grupales	Para alcanzar competencias como la capacidad para trabajo en equipo, la capacidad para argumentar y proponer soluciones a problemas de diseño organizativo y de gestión de recursos humanos a partir de los contenidos de la asignatura, se proponen actividades en seminarios y talleres que precisan de una preparación previa y de investigación, tanto con trabajo individual como de grupo.	17

Riesgos específicos y medidas de protección

Las actividades de aprendizaje de esta asignatura no conllevan riesgos específicos para la seguridad y salud de los alumnos y, por tanto, no es necesario adoptar medidas de protección especiales.

Evaluación del aprendizaje del estudiante

Para valorar si el alumno ha conseguido las competencias establecidas como objetivo de la asignatura, se aplicarán una serie de procedimientos de evaluación. En la tabla del presente apartado se describen, para cada procedimiento de evaluación, su tipología (si es recuperable en período de evaluación extraordinaria o no lo es), los criterios de evaluación y su peso en la calificación de la asignatura.

El/la estudiante obtendrá una calificación global de la asignatura dentro de la escala de 0 y 10. Para superar la asignatura el estudiante ha de obtener un mínimo de 5 puntos sobre 10 mediante al suma ponderada de todas las actividades realizadas. Adicionalmente, como se indicará en más detalle en la tabla de este apartado.

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Ninguna de las actividades de evaluación continua será recuperable durante el periodo de evaluación complementario y extraordinario, y su calificación será cero en caso de que no se realice la actividad, excepto en los casos recogidos por la normativa del Centro:

- 1) Accidente.
- 2) Hospitalización.
- 3) Nacimiento o adopción de un hijo.
- 4) Defunción de familiar hasta segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad. En ambos casos, la circunstancia debe coincidir con la fecha de la actividad de tal manera que la imposibilite.
- 5) Causas derivadas de la participación de los alumnos de la UIB:
 - En programas oficiales de movilidad.
 - En actividades deportivas de alto nivel y/o de alto rendimiento.
 - En actividades de carácter cultural en representación de la Universidad.

Cuando por algunos de estos motivos, debidamente justificados, un/a estudiante no pueda realizar una actividad evaluable en el plazo previsto, el profesor (o el jefe de estudios), o bien propondrá una fecha alternativa para su realización/entrega, o bien no contará esa actividad en el cálculo de la nota final (aumentando el peso relativo del resto de actividades evaluables).

Clases teóricas

Modalidad	Clases teóricas
Técnica	Técnicas de observación (no recuperable)
Descripción	Desarrollo de los contenidos teóricos de la sesión. Exposición por parte del docente con participación activa del alumnado.
Criterios de evaluación	Se valorará la participación activa y relevante en el aula y/o en Campus Extens.

Porcentaje de la calificación final: 5%

Discusión de casos o artículos

Modalidad	Seminarios y talleres
Técnica	Pruebas objetivas (no recuperable)
Descripción	Que el alumnado de grupo mediano, pero organizado en grupos pequeños o de forma individual, analice artículos o casos prácticos sobre la materia donde se expongan distintas situaciones y/o problemas relacionados con el contenido del curso que deben describir, diagnosticar y/o solucionar con propuestas que se explicarán y debatirán en clase con la moderación del profesor, además de entregar sus respuestas por escrito cuando así se indique. Las actividades del seminario requieren preparación previa como puede ser trabajar las diapositivas, lecturas y búsqueda de información.
Criterios de evaluación	Se evaluará la calidad del análisis del caso o artículo, así como la claridad y el orden del debate y/o discusión del caso o artículo. Se tendrán en cuenta los aspectos formales de la resolución escrita (contenido, claridad y orden) y del debate. El estudiante podrá dejar de entregar una (y sólo una) de estas actividades sin justificación. En caso de entregarlas todas no se tendrá en cuenta para la nota final aquella en que la nota sea menor. Cuando se requiera se realizará una prueba para comprobar si se ha realizado la lectura del caso/artículo previa a la clase sólo para aquellos alumnos que asistan a clase. Cada alumno deberá traer a clase su propio ordenador portátil o aparato electrónico que le permita acceder y responder a las pruebas del Campus Extens.

Porcentaje de la calificación final: 10%

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Exposiciones orales

Modalidad	Seminarios y talleres
Técnica	Pruebas orales (no recuperable)
Descripción	Con las exposiciones orales se pretende supervisar el trabajo no presencial individual y de grupo y desarrollar distintas capacidades como: hablar en público, argumentar, sintetizar, utilizar herramientas TIC o trabajar en equipo. La metodología consiste en la realización de exposiciones orales individuales o en grupo sobre trabajos realizados de manera autónoma y su presentación/discusión/coloquio. También se tendrá en cuenta la rigurosidad de los contenidos trabajados y el material de apoyo entregado si así se requiere.
Criterios de evaluación	Se evaluará el contenido, la claridad y el orden en la exposición así como la capacidad para responder a las cuestiones planteadas. Se tendrán en cuenta los aspectos formales de la presentación, así como el material de soporte escrito para la presentación, si así se requiere. Es obligatorio seguir la planificación y organización de la prueba para superar la prueba oral.

Porcentaje de la calificación final: 20%

Prueba parcial 1

Modalidad	Evaluación
Técnica	Pruebas objetivas (no recuperable)
Descripción	Prueba escrita en forma de preguntas cortas o tipo test sobre una parte del programa o sobre las lecturas. Se realizará aproximadamente a la mitad del semestre para incentivar el trabajo continuo sobre la materia.
Criterios de evaluación	Se evaluará el trabajo acumulado por el alumno a la mitad del semestre, sobre todo en lo que se refiere a la asimilación de conceptos básicos de la materia.

Porcentaje de la calificación final: 25%

Prueba parcial 2

Modalidad	Evaluación
Técnica	Pruebas objetivas (no recuperable)
Descripción	Prueba escrita al final del semestre. Con esta prueba se busca validar la adquisición de competencias y la asimilación de los contenidos de la asignatura.
Criterios de evaluación	Se evaluará el trabajo acumulado por el alumno al final del semestre, sobre todo en lo que se refiere a la asimilación de conceptos básicos de la materia.

Porcentaje de la calificación final: 25%

Glosario

Modalidad	Estudio y trabajo autónomo individual
Técnica	Otros procedimientos (no recuperable)
Descripción	Elaborar un glosario con los conceptos más importantes del curso
Criterios de evaluación	Se evaluará la contribución al glosario del curso, la calidad de la contribución, la claridad en las definiciones, ...

Porcentaje de la calificación final: 5%

Año académico	2015-16
Asignatura	20505 - Diseño Organizativo y Capital Humano
Grupo	Grupo 26, 1S, Menorca, GTUR
Guía docente	K
Idioma	Castellano

Realización de ejercicios

Modalidad	Estudio y trabajo autónomo individual
Técnica	Pruebas objetivas (no recuperable)
Descripción	Se trata de que los alumnos se puedan hacer cargo del nivel de conocimientos adquiridos en las clases teóricas y que aprendan a aplicarlos para resolver ejercicios prácticos sobre la temática del curso. Se resolverán ejercicios individualmente de forma autónoma que deberán entregarse.
Criterios de evaluación	Se valorará la resolución de ejercicios que se habrán de entregar por escrito en las fechas indicadas.

Porcentaje de la calificación final: 10%

Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

La asignatura no dispone de un único libro de texto que sirva de manual básico sino que el material docente se basará en parte en la bibliografía complementaria y en parte en material preparado por los profesores que imparten la asignatura.

Bibliografía complementaria

- 1 Acosta, A. J.; Fernández, N. y Mollón, M. (2002). Recursos Humanos en Empresas de Turismo y Hostelería. Madrid: Pearson Educación.
- 2 Baron, J. N. y Kreps, D. M. (1999). Strategic Human Resources: Frameworks for General Managers. New York: John Wiley & Sons.
- 3 Brickley, J. A., Smith, C. W. y Zimmerman, J. L. (2007). Managerial Economics and Organization Architecture. Irwin.
- 4 Cabrera, A. y Bonache, J. (directores) (2002). Dirección Estratégica de Personas: Evidencias y perspectivas para el siglo XXI. Madrid: Prentice Hall.
- 5 Dolan, S. L., Valle Cabrera, R., Jackson, S. E. y Schuler, Randall S. (2007). La Gestión de los Recursos Humanos. Madrid: Mc Graw-Hill.
- 6 Gómez-Mejía, L. R.; Balkin, D. B. y Cardy, R. L. (2004). Gestión de Recursos Humanos. Madrid: Prentice Hall.
- 7 Gómez-Mejía, L. R.; Balkin, D. B. y Cardy, R. L. (2014). Managing Human Resources. Essex (England) : Pearson Education.
- 8 Lazear, E.P. (1998). Personnel Economics for Managers. New York: Wiley.
- 9 Pardo, M. y Luna, R. (2007). Recursos Humanos para Turismo. Madrid: Pearson Educación.
- 10 Robbins, S. (1999). Comportamiento Organizacional. México: Prentice Hall
- 11 Salas, V. (1996). Economía de la empresa. Ariel economía.
- 12 Vergés, J. (2000). Control i incentius en la gestió empresarial. Servei de publicacions de la UAB.

Otros recursos

Se colgará material didáctico en la página web de la asignatura en Campus Extens.